



Istituto Tecnico Industriale Statale “ Leonardo da Vinci “

Via Peruzzi, 9 - 41012 Carpi (MO)
Tel. 059.695241 Fax 059.643028 E-mail: itivinci@itivinci.mo.it
C.F. 81004250361 - Cod. MIUR MOTF030004

Circ. int n° 28

Carpi, 01/10/2009

A TUTTI I DOCENTI

OGGETTO: DISPONIBILITA'

Con la presente si richiede di dichiarare la propria disponibilità:

1. ad effettuare ore di supplenza eccedenti l'orario di servizio secondo le seguenti modalità:

queste ore saranno retribuite come stabilito nella contrattazione d'istituto; nel caso in cui non sia richiesta la sostituzione non saranno retribuite e il docente sarà libero di abbandonare l'istituto.

2. ad aderire alla Banca delle Ore secondo le seguenti modalità:

il docente diventa titolare di un conto in ore alimentato da crediti costituiti da ore di supplenza da effettuare esclusivamente sulle proprie classi, per le quali non chiede il compenso.

Tale credito potrà invece essere speso con le seguenti modalità:

- permessi brevi relativi ad ore di lezione;
 - permessi brevi relativi ad incontri collegiali;
 - recupero ritardi;
 - intere giornate di riposo compensativo per un massimo di due giorni nell'A.S. (da non confondersi con le ferie e quindi concesse dal Dirigente senza il vincolo del “senza oneri”, salvo particolari esigenze di servizio che saranno, nel caso, adeguatamente motivate).
- Gli incaricati a gestire le sostituzioni, al fine di garantire una copertura equilibrata dell'orario settimanale, si riserveranno di accettare tutte o parte delle ore per le quali i docenti si siano dichiarati disponibili.

3. a rendere noto ai genitori il proprio indirizzo mail;

4. ad accettare o variare l'ora di ricevimento che risulta attribuita sull'orario definitivo.

Il tagliando con la propria dichiarazione va fatto pervenire entro il 10 ottobre all'ufficio di vicepresidenza.

Il Dirigente Scolastico
prof. ing. Giuseppe Antonio Piras

DOCENTE: _____

- NON SONO DISPONIBILE** ad effettuare ore eccedenti l'orario di servizio
 SONO DISPONIBILE ad effettuare ore eccedenti l'orario di servizio come da tabella:
(indicare le ore barrando le caselle corrispondenti)

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
1	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore
2	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore
3	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore
4	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore
5	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore
6	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore

Indirizzo mail _____

Ricevimento: giorno _____ **ora** _____

(per chi ha orario ridotto) **modalità del ricevimento** _____

firma _____

DOCENTE: _____

- NON SONO DISPONIBILE** ad effettuare ore eccedenti l'orario di servizio
 SONO DISPONIBILE ad effettuare ore eccedenti l'orario di servizio come da tabella:
(indicare le ore barrando le caselle corrispondenti)

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
1	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore
2	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore
3	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore
4	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore
5	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore
6	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore	<input type="checkbox"/> Supplenza <input type="checkbox"/> Banca – ore

Indirizzo mail _____

Ricevimento: giorno _____ **ora** _____

(per chi ha orario ridotto) **modalità del ricevimento** _____

firma _____